



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ИСПИТИВАЊА УРЕЂАЈА ЗА АУТОМАТСКО
ЗАТВАРАЊЕ ПРОТИВПОЖАРНИХ ВРАТА У ОБЈЕКТИМА УЗЗПРО
НАБАВКА БРОЈ 205/2021**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број **205/2021**, чији је предмет **набавка испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО** дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус привредног субјекта (заокружити)		A) Правно лице
		B) Предузетник
		B) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		A) Велико
		B) Средње
		B) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	A) Правно лице	
	B) Предузетник	
	B) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	A) Велико	
	B) Средње	
	B) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

Подаци о наручиоцу : Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд,
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
Контакт особа : Слађана Станковић телефон: 011 2656 336.

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО.
Назив и ознака из општег речника: Услуге поправке и одржавања ватрогасне опреме 50413200-5.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуге урачунати услугу периодичне двомесечне и шестомесечне контроле уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата, као и трошкове доласка, комплетирања документације, сачињавања и издавања Записника, односно Извештаја о извршеној услузи.

Уколико је потребно уградити резервни део или материјал, привредни субјект је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020), а након извршене услуге.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Привредни субјект је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Исправно регистрованоу и потписану фактуру са записником/извештајем Привредни субјект је дужан да достави Наручиоцу путем Писарнице, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре са записником/извештајем, на текући рачун привредног субјекта који се води код банке привредног субјекта.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају ангажовања подизвођача, ако није предвиђено непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, наручилац је дужан да након плаћања привредном субјекту са којим је закључио уговор затражи да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року од 3 дана од дана извршене регистрације фактуре, о истом обавештава Привредног субјекта који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају више или мање зарачунате цене услуге фактура се враћа Привредном субјекту, уз допис, на корекцију са обавезом да изврши и исправку у Централном регистру фактура.

3. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

3.1. Бланко соло меницу за озбиљност понуде.

Привредни субјекат је дужан да у понуди достави бланко соло меницу за озбиљност понуде, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014. и др. закони) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од укупно понуђене цене без ПДВ-а, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату, која мора да траје најмање колико и рок важења понуде, који привредни субјект уписује у обрасцу понуде (**Рок важења понуде**), у случају да привредни субјект по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду, одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. ЗЈН, неосновано одбије да закључи уговор о јавној набавци, или не достави средство финансијског обезбеђења за извршење уговор о јавној набавци.

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

3.2. Бланко соло меницу за добро извршење посла.

Привредни субјекат коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014. и др. закони) и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у року који траје 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у случају неизвршења уговорних обавеза.

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

3.3. Меница за отклањање недостатака у гарантном року

Привредни субјект је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014. и др. закони) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020).

- Менично овлашћење да се меница у висини од 3% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, без сагласности привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза, са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока за извршене услуге, на име отклањања гршака у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице,

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат привредног субјекта, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана, од дана извршења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

3.4. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико привредни субјект не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и уговорне обавезе.

3.5 „Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, у складу са чланом 45. став 3. тачка 5) ("Службени гласник РС", број 91/2019), као део понуде доставља се непосредно или путем поште, на адресу: Управа за заједничке послове републичких органа, Београд, Немањина 22-26, I спрат, канцеларија бр. 14.

Коверат на предњој страни мора имати писани текст "ДЕО ПОНУДЕ, МЕНИЦА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ - НЕ ОТВАРАЈ", назив, број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса привредног субјекта.

Наручилац ће приликом пријема, на коверти, обележити време пријема. Ако је део понуде достављен непосредно, наручилац предаје привредном субјекту потврду пријема.

Део понуде сматра се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца до рока означеног за подношење електронских понуда.

Ако су делови понуде поднети неблаговремено, Наручилац ће по окончању поступка отварања, неотворене делове понуде да врати привредном субјекту, са назнаком да су поднети неблаговремено.“

4. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у складу са Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ број 11/2009, 20/2015 и 87/2018) и Правилником о техничким нормативима за уређаје за аутоматско затварање врата или клапни отпорних према пожару („Сл.лист СФРЈ”, бр.35/80), у складу са потребама и захтевима Наручиоца

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и привредни субјект ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем радног налога од стране представника наручиоца и одговорног лица привредног субјекта.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга привредни субјект мора исте отклонити најкасније у року од 2 (два) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији.

За све време важења уговора, услуге које су предмет јавне набавке пружаће сервисери наведени у обрасцу „Стучни капацитет“, који поседују уверење о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара.

Уколико за време важења уговора о јавној набавци дође до промене сервисера наведених у обрасцу „Стручни капацитет“, Привредни субјект је дужан да представнику Наручиоца достави уверење о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара, за она лица која ће извршити предметну услугу.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

6. Време одзива и рок извршења услуге

Привредни субјект је дужан да се одазове и отпочне са пружањем предметне услуге у року од 48 сати, од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца, односно у року од два часа за хитне случајеве.

Сваки пријављени квар на вратима отпорним на пожар привредни субјект је дужан отклонити одмах, осим код већих кварова које је дужан отклонити у року од 48 часа, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за почетак пружања услуге испитивања уређаја који су предмет јавне набавке је 15 дана од дана закључења уговора.

7. Начин и место пружања услуге

Услуге које су предмет јавне набавке, вршиће се сукцесивно на локацијама републичких органа.

Привредни субјект је дужан, да у року од 15 дана од пружања услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Извештај/записник о контролисању предмета набавке, у складу са важећим законским прописима.

Пружање услуга ће се вршити на следећим адресама Наручиоца на територији града Београда и то: Немањина број 11, Немањина број 22-26, Председништво, Палата Србије, Кнеза Милоша број 20, Булевар Краља Александра број 84.

8. Гаранција

Привредни субјект је дужан да за извршене услуге да гаранцију у трајању од најмање 6 (шест) месеци, од дана извршења услуге.

Гаранција на уграђене резервне делове је 24 месеца.

9. Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

10. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елементи критеријума је цена.

11. Ценовник резервних делова

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова које уграђује.

12. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више Привредна субјекта понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду привредног субјекта који понуди дужи рок гаранције за извршену услугу.

Уколико два или више Привредна субјекта понуде исти период гаранције Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјеката, тако што се називи Привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру. Привредни субјекти који не присуствују овом поступку наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

13. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуга, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 и др. закони).

14. Заштита података наручиоца

Давалац услуге је дужан да током реализације Уговора, чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 53/21). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

15. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

16. Заштита података привредних субјеката

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова,

цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Употреба печата

Чланом 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", бр. 86/2015 и 41/2019) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

18. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

ИЗЈАВА

о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **205/2021**, чији је предмет **набавка услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО** и то:

- 1) Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела; за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности,
 - (2) кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
- 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу

исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;

- 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка јавне набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке број 205/2021, чији је предмет набавка **услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО** као одговорно лице понуђача

_____,
изјављујем да ћу подизвођачу _____ поверити
извршење дела Уговора у висини

1) од _____ процената, или;

2) у количини _____, или;

3) у вредности _____ динара без ПДВ-а.

Потпис овлашћеног лица

Изјаву попуњава понуђач/група понуђача уколико понуду подноси са подизвођачем.

У поступку реализације Уговора, чији је предмет набавка услуге **услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО**, број 205/2021, у складу са чланом 131. став 4. Закона о јавним набавкама, као одговорно _____ лице _____ подизвођача _____, захтевам да Наручилац изврши непосредно плаћање на рачун (_____) који се води код банке (_____).

Потпис овлашћеног лица

Изјаву попуњава подизвођач уколико захтева непосредно плаћање потраживања за део уговора који је извршио

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА (члан 114. Закона о јавним набавкама)

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. Привредни субјект мора да:

- је уписан у регистар правних лица која су овлашћена за обављање послове пројектовања и извођења стабилних система и мера заштите од пожара и да поседује **Решење** МУП-а РС за пројектовање посебних система и мера заштите од пожара у складу са чланом 38. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“ број 11/2009, 20/2015 и 87/2018);
- поседује Решење/Овлашћење надлежног органа МУП-а, да је овлашћен за контролисање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и дојаву пожара и
- да је регистрован као контролно тело у АТС-у

Доказ:

- **Фотокопија** уписа у регистар правних лица која су овлашћена за обављање послове пројектовања и извођења стабилних система и мера заштите од пожара и фотокопија важећег Решења МУП-а РС;
- Фотокопија важећег Решења/Овлашћења надлежног органа МУП-а, да је овлашћен за контролисање инсталација и уређаја за аутоматско откривање и за дојаву пожара и
- фотокопија важеће Потврде које је издало Акредитационо тело Србије

2. Пословни капацитет

- Да је Привредни субјект у последњих три година (, 2018, 2019, 2020.) заједно са 2021. годином, до дана објављивања позива за подношење понуда извршио услуге које су предмет јавне набавке у минималном износу **1.980.000,00** динара, без ПДВ-а.

Начин доказивања испуњености критеријума:

Доказ - Вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на Обрасцу бр. 1 или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.

3. Технички капацитет

Привредни субјект мора да располаже довољним **техничким капацитетом:**

- поседовање (у својини, по основу лизинга или закупа) најмање 1 путничких моторних возила .

Доказ:

- копија саобраћајне дозволе и очитана саобраћајна дозвола, а уколико возило није у својини Привредног субјекта и копија закљученог уговора који представља неки од наведених правних основа за поседовање возила (својина, закуп, лизинг)

4. Стручни капацитет

Привредни субјект је дужан да располаже следећим кадровским капацитетом:

- најмање 3 запослена лица са положеним стручним испитом заштите од пожара
- од којих:

- 1 контролора за контролисање противпожарних врата ССС

Запослено лице код привредног субјекта је лице које је у радном односу код привредног субјекта или радно ангажовано по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење).

Привредни субјект је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора.

Доказ:

- фотокопије ППП-ПД пријава (Појединачна пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима) за октобар месец 2021. године.
- Фотокопије уговора о раду/ангажовању
- фотокопија уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара.

СТРУЧНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Име и презиме запослених лица са положеним стручним испитом из области заштите од пожара	
1.		
2.		
3.		

(уписати имена запослених)

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

О Б Р А З А Ц
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект уписује јединичну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом

Ред. број	ЦЕНА КОНТРОЛЕ							
	ОПИС УСЛУГЕ	Број уређаја	2-месечна контрола цена без ПДВ-а (А)	2-месечна контрола цена са ПДВ-ом (А 1)	6-месечна контрола цена без ПДВ-а (В)	6-месечна контрола цена са ПДВ-ом (В 1)	Укупна цена услуге контроле на једногодишњем нивоу (дин) цена (4xА+2xВ) без ПДВ-а	Укупна цена услуге контроле на једногодишњем нивоу (дин) цена (4xА1+2xВ1) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Испитивање уређаја за аутоматско затварање пп врата	70						
УКУПНА ЦЕНА СЕРВИСИРАЊА НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ:								

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

ГАРАНЦИЈА НА ИЗВРШЕНУ УСЛУГУ

У случају да два или више привредних субјекта понуде исту цену Наручилац ће изабрати понуду оног привредног субјекта који понуди дужи рок гаранције на пружену услугу.

Гаранција на извршену услугу је _____ месеци.

(уписати)

Гаранција на извршену услугу не може бити краћа од 6 (шест) месеци.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку набавке број **205/2021**, чији је предмет набавка услуге **испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО**, приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Потписана Изјава о чувању поверљивих података се доставља у понуди и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача/подизвођач изјава мора бити потписана и попуњена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача/подизвођач (уколико понуду подноси подизвођач или група понуђача копирати образац).

ИЗЈАВА

(пословно име или скраћени назив)

Лице одговорно за праћење реализације уговора је _____

_____.
(назначити одговорно лице привредног субјекта)

контакт телефон: _____,

e-mail адреса: _____.

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора привредни субјект мора да попуни и потпише, чиме потврђује да
прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____
са седиштем у _____, улица _____,
_____ ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа _____,
_____ директор
(у даљем тексту: Давалац услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац на основу члана 27. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019), спровео поступак набавке, број 205/2021, чији је предмет набавка услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО;
- да је Давалац услуге доставио понуду број (биће преузето из понуде), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене) која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора Даваоцу услуге, број (попуњава Наручилац);
- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза делимично поверити (биће преузето из понуде) Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу;
- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге испитивања уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата у објектима УЗЗПРО у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Даваоца услуге, *(биће преузето из понуде)*, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупно уговорена цена износи *(попуњава Наручилац)* динара, односно *(попуњава Наручилац)* динара са ПДВ-ом, а све према Спецификацији са структуром понуђене цене, која је саставни део овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуге урачунати су услугу периодичне двомесечне и шестомесечне контроле уређаја за аутоматско затварање противпожарних врата, као и трошкове доласка, комплетирања документације, сачињавања и издавања Записника, односно Извештаја о извршеним услугама.

Уколико је потребно уградити резервни део или материјал, привредни субјект је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 72/19, 8/2020 и 153/2020), а након извршене услуге.

Пре достављања фактуре Наручиоцу, Давалац услуге је дужан да региструје фактуру у Централном регистру фактура који води Министарство финансија – Управа за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС“, бр. 7/18, 59/18 и 8/19).

Давалац услуге је дужан да преда исправно регистровану и потписану фактуру са налогом Наручиоца, на Писарници Наручиоца - Управе за заједничке послове републичких органа, ул. Немањина бр. 22-26, Београд, у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације из претходног става.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре за извршену услугу са налогом Наручиоца, на текући рачун број *(биће преузето из понуде)* који се води код пословне банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

Уколико Наручилац утврди да достављена фактура није исправно регистрована и достављена у року од 3 (три) дана од дана извршене регистрације, о истом обавештава Даваоца услуге који је у том случају дужан да откаже фактуру.

У случају ангажовања подизвођача, ако није предвиђено непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, наручилац је дужан да након плаћања привредном субјекту са којим је закључио уговор затражи да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања.

У случају више или мање зарачунате цене извршених услуга, фактура се враћа Даваоцу услуге уз допис на корекцију са обавезом да изврши и исправку у централном регистру фактура.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **бланко соло меницу за добро извршење посла** оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 и др. закони) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- менично овлашћење да се меница у висини од 3% од укупно уговорене цене без ПДВ, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату у случају неизвршења обавеза по закљученом Уговору. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности Уговора;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора;

- Потврду о регистрацији менице.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку примопредаје предмета Уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- **бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 и 31/2011 др. закони) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- менично овлашћење да се меница у висини од 3 % од укупно уговорене цене, без ПДВ, са роком важења 5 дана дуже од истека гарантног рока, без сагласности Даваоца услуге може поднети на наплату на име отклањања грешака у гарантном року;

- Потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Даваоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Услуге које су предмет јавне набавке, вршиће се сукцесивно на локацијама републичких органа.

Давалац услуге је дужан, да у року од 15 дана од пружања услуге, овлашћеном представнику Наручиоца достави Извештај/записник о контролисању предмета набавке, у складу са важећим законским прописима.

Давалац услуге ће пружати услуге на адресама Наручиоца на територији града Београда и то: Немањина број 11, Немањина број 22-26, Председништво, Палата Србије, Кнеза Милоша број 20, Булевар Краља Александра број 84.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Давалац услуге је дао гаранција на извршену услугу у трајању од *(биће преузето из понуде)*, месеци од дана извршења услуге.

Гаранција на извршену услугу не може бити краћа од 6 (шест) месеци

Гаранција на уграђене резервне делове је 24 месеца.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да се одазове и отпочне са пружањем предметне услуге у року од 48 сати, од часа усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца, односно у року од два часа за хитне случајеве.

Сваки пријављени квар на вратима отпорним на пожар Давалац услуге је дужан отклонити одмах, осим код већих кварова које је дужан отклонити у року од 48 часа, од усменог или писменог захтева овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за почетак пружања услуге испитивања уређаја који су предмет уговора је 15 дана од дана закључења уговора.

КВАЛИТЕТ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предметну услугу врши у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/2009 и 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони) и Правилником о техничким нормативима за уређаје за аутоматско затварање врата или клапни отпорних према пожару („Сл.лист СФРЈ”, бр.35/80), у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да приликом закључења истог достави Ценовник резервних делова у електронском облику, које уграђује

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Давалац услуге ће записнички констатовати извршење услуга потписивањем радног налога од стране представника наручиоца и одговорног лица Даваоца услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга Давалац услуге мора исте отклонити најкасније у року од 2 (два) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији.

За све време важења уговора, услуге које су предмет јавне набавке пружаће сервисери наведени у обрасцу „Стручни капацитет“, који поседују уверење о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара.

Уколико за време важења уговора о јавној набавци дође до промене сервисера наведених у обрасцу „Стручни капацитет“, Давалац услуге је дужан да представнику Наручиоца достави уверење о положеном стручном испиту на пословима заштите од пожара, за она лица која ће извршити предметну услугу.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је *(попуњава Наручилац)*.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза поред послова везаних за реализацију уговора овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

Лице одговорно за праћење реализације Уговора код Даваоца услуге је *(биће преузето из понуде)*.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.
Уговор се закључује на период од једне године, а примењиваће се од дана закључења.

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора уговорна страна је дужна да писаним путем, без одлагања, обавести другу уговорну страну.

ЗАБРАНА ПРЕНОСА И ЗАЛОГЕ ПОТРАЖИВАЊА ИЗ УГОВОРА

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 16.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуга које су предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005, 91/2015 и 113/2017 – др. закон).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 17.

Давалац услуге је дужан да током реализације Уговора, чува као поверљиве све информације, које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, у складу са чланом 4. Закона о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 53/21). Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Уговора.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-161. Закона о јавним набавкама да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз сагласност обе уговорне стране.

ВИША СИЛА

Члан 19.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 20.

Давалац услуге је дужан да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица која ће бити ангажована на реализацији овог Уговора.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају мирним путем-споразумно, а у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

- потпис -

Дејан Матић, в. д. директора

, директор